

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОЩИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.04.2019

№169

О мерах по содействию избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов совета депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области четвертого созыва

В соответствии с пунктом 16 статьи 20 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 12 статьи 28 областного закона от 15.05.2013 № 26-оз «О системе избирательных комиссий и избирательных участках в Ленинградской области» и в целях содействия территориальной избирательной комиссии Выборгского муниципального района Ленинградской области (далее – ТИК ВМР), участковым избирательным комиссиям муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов совета депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области четвертого созыва,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать рабочую группу по оказанию организационно-технического содействия ТИК ВМР и участковым избирательным комиссиям в период подготовки и проведения выборов депутатов совета депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области четвертого созыва и утвердить ее состав согласно приложению №1.

2. Утвердить список должностных лиц администрации муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области, ответственных за оказание содействия ТИК ВМР, участковым избирательным комиссиям в реализации полномочий в период подготовки и проведения выборов депутатов совета депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области четвертого созыва согласно приложению №2.

3. Утвердить план мероприятий администрации муниципального образования «Рощинское городское поселение» Ленинградской области по содействию ТИК ВМР, участковым избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов депутатов совета депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области четвертого созыва согласно приложению №3.

4. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Рощинский центр культурного досуга»:

- организовать культурно-массовые и спортивные мероприятия в период подготовки и проведения выборов;

- представить план культурно-массовых и спортивных мероприятий в ТИК ВМР в срок до 15 июля 2019 года.

5. Администрации муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области:

- подготовить и реализовать мероприятия по повышению правовой культуры избирателей;
- подготовить и реализовать мероприятия по повышению правовой культуры молодежи;
- оказать содействие избирателям с ограниченными возможностями в организации взаимодействия с избирательными комиссиями для обеспечения избирательных прав.

- организовать работу общественного транспорта по доставке избирателей до мест голосования;
- организовать резервный источник электропитания для обеспечения бесперебойного электропитания КСА ТИК ГАС «Выборы» с 08.00 часов по местному времени дня голосования до окончания подсчета голосов и передачи данных протоколов об итогах голосования участковых избирательных комиссий в Избирательную комиссию Ленинградской области.
- обеспечить учет технологического избирательного оборудования;
- осуществлять контроль исправности, в случае необходимости проводить ремонт технологического избирательного оборудования;
- осуществить передачу технологического оборудования участковым избирательным комиссиям и обратно по актам согласно приложениям № 4, 5.
- разработать план взаимодействия с органами УМВД России по Выборгскому району Ленинградской области, МЧС, ТИК ВМР по реализации совместных мероприятий в период подготовки и проведения выборов 8 сентября 2019 года.

10. В установленные законодательством сроки:

- обеспечить первоочередное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб, поступающих от граждан;
- оказывать содействие ТИК ВМР в осуществлении анализа составов резерва участковых избирательных комиссий, в организации и проведении мероприятий, направленных на обучение членов избирательных комиссий;
- выделить специально оборудованные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов кандидатов;
- выделить на безвозмездной основе помещения избирательных участков для работы участковых избирательных комиссий;
- обеспечить информирование избирателей о ходе избирательной кампании, дне, времени и месте голосования, размещение информационных материалов, повышающих правовую культуру, активность избирателей, в целях обеспечения их участия в предстоящих выборах, на официальном сайте;
- организовать обеспечение избирательной комиссий транспортом, средствами связи, техническим оборудованием;
- организовать обеспечение хранения и охраны избирательной документации избирательных комиссий;
- организовать работу общественного транспорта по доставке избирателей до мест голосования;
- разработать схему связи и оповещения на случай возникновения пожара на каждый избирательный участок.

11. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области и опубликованию в газете «Выборг».

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.Г. Савинов

СОСТАВ

рабочей группы по оказанию организационно-технического содействия
территориальной избирательной комиссии Выборгского муниципального района,
участковым избирательным комиссиям в период подготовки и проведения выборов депутатов совета
депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района
Ленинградской области четвертого созыва

Руководитель рабочей группы

Чаккиев Хусейн Суламбекович - заместитель главы администрации МО «Рощинское
городское поселение» Выборгского района
Ленинградской области;

Заместитель руководителя рабочей
группы:

Галкина Мария Валерьевна - помощник главы администрации МО «Рощинское
городское поселение» Выборгского района
Ленинградской области;

Члены рабочей группы:

Иванова Ольга Алексеевна - начальник отдела бюджетной политики, экономики,
имущества и учета – главный бухгалтер администрации
МО «Рощинское городское поселение» Выборгского
района Ленинградской области;

Лашманова Раиса Ивановна - заведующий службой координации жилищных
программ и муниципального жилищного контроля
администрации МО «Рощинское городское поселение»
Выборгского района Ленинградской области;

Смирнов Дмитрий Владимирович - главный специалист сектора по управлению
имуществом
администрации МО «Рощинское городское поселение»
Выборгского района Ленинградской области;

Свидинский Михаил Григорьевич -
начальник 89 ОП УМВД по Выборгскому району
Ленинградской области (по согласованию);

Колосов Михаил Владимирович -
начальник ПАО «Ростелеком» УЭ №4 ЛТЦ №3
Петербургский филиал (по согласованию);

Федоренко Андрей Александрович -
начальник Рощинского РЭС ПАО «Ленэнерго»
«Выборгские электрические сети» (по согласованию);

Скородумова Светлана Васильевна - начальник отделения №2 Отдела по Выборгскому
району Ленинградской области УВД ГУ МВД России
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по
согласованию);

Гулаков Григорий Александрович -
начальник «Рощинского производственного участка»
ГУП «Леноблводоканал»

СПИСОК

Должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за оказание организационно-технического содействия территориальной избирательной комиссии Выборгского района, участковым избирательным комиссиям в реализации полномочий в период подготовки и проведения выборов депутатов совета депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области четвертого созыва

Наименование администрации муниципального образования	Фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица
администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области	- Чахкиев Хусейн Суламбекович – заместитель главы администрации;
	- Иванова Ольга Алексеевна – начальник отдела бюджетной политики, экономики, имущества и учета – главный бухгалтер;
	- Лашманова Раиса Ивановна - заведующий службой координации жилищных программ и муниципального жилищного контроля;
	- Галкина Мария Валерьевна – помощник главы администрации;
	- Смирнов Дмитрий Владимирович - главный специалист сектора по управлению имуществом;
	- Полухина Светлана Александровна – главный специалист отдела по ЖКХ и благоустройству;
	- Павлова Светлана Валерьевна – ведущий специалист отдела по ЖКХ и благоустройству;
	- Рухлова Елена Николаевна – главный специалист сектора по организационным и общим вопросам;
	- Осокина Ирина Владимировна – ведущий специалист сектора по организационным и общим вопросам.

ПЛАН

мероприятий администрации муниципального образования «Рощинское городское поселение»
Выборгского района Ленинградской области по содействию в организации подготовки и
проведения выборов депутатов совета депутатов
муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района
Ленинградской области четвертого созыва

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению выборов			
1	<p>Определение перечня помещений, предоставляемых зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, избирательным объединениям, выдвинувшим кандидатов для проведения встреч с избирателями.</p> <p>ст.35 ОЗ № 20-ОЗ¹; п.1 ст.49, ст.53 ФЗ № 67-ФЗ²</p>	24 июня 2019 года	- Чахкиев Х.С. заместитель главы администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
2	<p>Публикация перечня помещений представляемых для проведения встреч зарегистрированных кандидатов и их доверенных лиц с избирателями.</p> <p>ст.35 ОЗ № 20-ОЗ; п.1 ст.49, ст.53 ФЗ № 67-ФЗ</p>	27 июня 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
3	<p>Выделение специально оборудованных мест на территории каждого избирательного участка для размещения предвыборных печатных агитационных материалов кандидатов.</p> <p>ч. 4 ст.36 ОЗ № 20; п.7 ст.54 ФЗ № 67</p>	не позднее 29 июля 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
4	<p>Публикация перечня специально оборудованных мест на территории каждого избирательного участка для размещения предвыборных печатных агитационных материалов кандидатов.</p> <p>ч. 4 ст.36 ОЗ № 20; п.7 ст.54 ФЗ № 67</p>	01 августа 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
5	<p>Оказание содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий, в частности предоставление на безвозмездной основе необходимых</p>	весь период подготовки и проведения выборов	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области

¹ Областной закон № 20-ОЗ от 15.03.2012 года «О муниципальных выборах в Ленинградской области»

² Федеральный закон № 67-ФЗ от 12.06.2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

	помещений, в том числе для хранения избирательной документации, обеспечение охраны предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставление на безвозмездной основе транспортных средств, средств связи, мебели, технического оборудования (компьютеры, лазерные принтеры, сейфы, ксероксы). п.12 ст.28 ОЗ №26-оз ³ п.16 ст.20 ФЗ №67-ФЗ		области
6	Своевременное представление необходимых сведений, материалов, ответов на обращения ТИК ВМР, избирательных комиссий. Указанные сведения и материалы предоставляются комиссиям безвозмездно. п. 19 ст.20 ФЗ №67-ФЗ	В пятидневный срок. На обращения, поступившие за пять и менее дней до дня голосования, – не позднее дня, предшествующего дню голосования, а в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
7	Осуществление взаимодействия с УМВД, МЧС по организации мероприятий, направленных на обеспечение выборов на территории Выборгского района Ленинградской области 8 сентября 2019 года по отдельно утвержденному плану	весь период подготовки и проведения выборов	- Полухина С.А. – главный специалист отдела по ЖКХ и благоустройству администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
8	Обеспечение выполнения требований предписаний органов государственного пожарного надзора, установление соответствующего противопожарного режима в помещении для голосования п.1 Методических рекомендаций ГУ МЧС России по Ленинградской области ⁴	до 26 августа 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
9	Разработка и предоставление в ТИК ВМР схемы связи и оповещения на случай возникновения пожара, в которой указывается информация о телефонах городских экстренных служб жизнеобеспечения, руководителя объекта и избирательной комиссии посл. абз. Методических рекомендаций ГУ МЧС России по Ленинградской области	Разработка схемы после опубликования назначения даты выборов Предоставление в ТИК ВМР до 1 июля 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
10	Оборудование помещений для	не позднее	- администрация МО

³ Областной закон от 15 мая 2013 года №26-оз «О системе избирательных комиссий и избирательных участков в Ленинградской области».

⁴ Методические рекомендации о мерах пожарной безопасности на избирательных участках Главного управления МЧС России по Ленинградской области

	голосования информационными стендами для размещения информации обо всех кандидатах, внесенных в бюллетень. ч.3 ст.45 ОЗ № 20	26 августа 2019 года	«Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области - ТИК ВМР
11	Оборудование помещений для голосования необходимым оборудованием для работы участковой избирательной комиссии, в том числе избирательным оборудованием: кабинками для тайного голосования, стационарными и переносными ящиками. ст.45 ОЗ № 20; ст.61 ФЗ № 67	не позднее 3 сентября 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области - ТИК ВМР
12	Рассмотрение уведомлений от организаторов митингов, шествий, иных массовых мероприятий, связанных с избирательной кампанией. п.2,3,4,5 ст.53 ФЗ № 67-ФЗ ст.7, ст.12 ФЗ № 54-ФЗ ⁵ ; ОЗ № 35-оз ⁶	рассматривается в течение 3 дней со дня подачи	- глава администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
13	Организация культурно-массовых и спортивных мероприятий Подготовка и представление в ТИК ВМР плана культурно-массовых и спортивных мероприятий	весь период подготовки и проведения выборов 15 июля 2019 года	- МБУК «Рощинский центр культурного досуга» - Галкина М.В., помощник главы администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
14	Организация работы пассажирского автотранспорта в день голосования	8 сентября 2019 года	- Чахкиев Х.С. заместитель главы администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
15	Передача технологического оборудования в участковые избирательные комиссии по актам Устранение выявленных недостатков	до 26 августа 2019 года до 3 сентября 2019 года	- Галкина М.В., помощник главы администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
16	Демонтаж оборудования избирательных участков и передача его на хранение	в период с 18 сентября по 30 сентября 2019 года	- Галкина М.В., помощник главы администрации МО «Рощинское городское

⁵Федеральный закон от 19 июня 2004 года №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

⁶ Областной закон от 13 апреля 2015 года № 35-оз «О проведении публичных мероприятий на территории Ленинградской области».

			поселение» Выборгского района Ленинградской области
Раздел 2. Избирательные участки			
17	Уточнение перечня объектов в границах избирательных участков ч.2, 2.1 ст.32 ОЗ № 26-ОЗ п.2, 2.2 ст.19 ФЗ № 67-ФЗ	10 июня 2019 года	- глава администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
18	Публикация (опубликование) списков избирательных участков с указанием их номеров и границ, номеров, мест нахождения участковых комиссий, помещений для голосования и номеров телефонов участковых избирательных комиссий ч.6 ст.32 ОЗ № 26-ОЗ п.7 ст.19 ФЗ № 67-ФЗ	13 июня 2019 года 25 июля 2019 года	- глава администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
19	Проверка готовности помещений избирательных участков, помещений для голосования п.16 ст.20, ст.61 ФЗ №67-ФЗ	не позднее 12 августа 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области - ТИК ВМР; - УМВД; - Роспотребнадзор; - МЧС.
Раздел 3. Списки избирателей			
20	Представление сведений об избирателях в ТИК ВМР, работа по устранению ошибок или неточностей в указанных сведениях до передачи списков в УИК ч.6 ст.7 ОЗ № 20-ОЗ п.6, 7,7.1 ст. 17 ФЗ № 67-ФЗ	сразу после назначения дня голосования	- глава администрации МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
21	Оказание содействия в доставке избирательной документации в соответствующие избирательные комиссии п.16, 17 ст.20 ФЗ № 67-ФЗ ч.12 ст.28 ОЗ № 26-ОЗ	по согласованию с ТИК	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области - ТИК ВМР;
22	Информирование ТИК ВМР об изменениях в ранее представленных сведениях об избирателях для внесения изменений в списки избирателей. п.7,7.1 ст.17 ФЗ № 67-ФЗ	весь период избирательной кампании	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
23	Оказание содействия ТИК ВМР по приему сведений о количестве избирателей, включенных в списки избирателей с учетом включенных	7 сентября 2019 года	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области

	изменений, уточнений и дополнений на 18.00 часов по местному времени дня предшествующего дню голосования.		области
Раздел 4. Информирование избирателей через средства массовой информации			
24	Оказание содействия избирательным комиссиям в регулярном информировании граждан о ходе избирательной кампании. ст.28,29 ОЗ № 20-ОЗ ст. 44, ст. 45 ФЗ № 67-ФЗ	в период подготовки и проведения избирательной кампании	- администрация МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
25	Подготовка и размещение на официальном портале администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области информации о ходе подготовки и проведения выборов, оказание содействия ТИК ВМР в размещении информационных материалов	в соответствии с утвержденным планом	- администрация МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
26	Изготовление и размещение информационных плакатов, баннеров, информирующих о дне голосования	в период подготовки и проведения избирательной кампании	- администрация МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
Раздел 5. Мероприятия по правовому обучению избирателей			
27	Оказание содействия в проведении пресс-конференций, брифингов для журналистов, освещающих избирательную кампанию.	в соответствии с планом территориальной избирательной комиссии	- администрация МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
28	Проведение мероприятий направленных на повышение правовой культуры, информирование молодых избирателей о выборах, создание условий для осознанного участия в голосовании, формирование гражданской ответственности. Представление сводного плана мероприятий в ТИК ВМР	в период подготовки и проведения избирательной кампании (по отдельному плану) 1 июля 2019 года	- МБУК «Рошинский центр культурного досуга» - администрация МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области
29	Оказание содействия Клубу молодого избирателя, Советам молодежи, общественным объединениям в проведении мероприятий, направленных на повышение правовой культуры, создание условий для осознанного участия в голосовании, формирования гражданской ответственности. п.16 ст.20, п.10 б ст.24, п.9 «в» ст.26 ФЗ № 67-ФЗ	в период подготовки и проведения избирательной кампании (по отдельному плану)	- администрация МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области - Совет молодежи при главе администрации МО «Рошинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области -ТИК ВМР
30	Проведение мероприятий, направленных на формирования правовой культуры и позитивного типа правосознания	июнь-сентябрь 2019 года	-ТИК ВМР; - администрация МО «Рошинское городское

	избирателей, совершенствования информационного обеспечения, как важной предпосылки развития демократических принципов открытости и гласности в избирательном процессе: проведение информационно-разъяснительных мероприятий в т.ч. с применением современных форм интернет - технологий, конференций, семинаров, лекций, викторин, конкурсов, «круглых столов», деловых игр, выставок, тренингов, дискуссий.	<i>(по отдельному плану)</i>	поселение» Выборгского района Ленинградской области
Раздел 6. Финансирование выборов			
31	Перечисление денежных средств в распоряжение ТИК ВМР (ИКМО), выделенных из местного бюджета ч.2 ст.37 ОЗ № 20-ОЗ п.1 ст.57 ФЗ № 67-ФЗ	не позднее 3 июля 2019 года <i>(в 10-дневный срок со дня официального опубликования решения о назначении выборов)</i>	- администрация МО «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области

« ___ » _____ 200__ г. « ___ » _____ 200__ г.

Администрация _____
наименование муниципального образования

АКТ
о передаче технологического оборудования
участковой избирательной комиссии
на период подготовки и проведения выборов

« ___ » _____ 200__ г.

Администрация _____ передала участковой
избирательной комиссии избирательного участка № _____ на период подготовки и проведения выборов
следующее технологическое оборудование:

1. _____, шт. — ;
2. _____, шт. — ;
3. _____, шт. — ;
4. _____, шт. — .

Перечисленное оборудование укомплектовано и находится в рабочем состоянии.

«Оборудование принял»:

Председатель (секретарь)
участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____

М.П.

«Оборудование сдал»:

Примечание: Акт составлен в 2-х экземплярах.

«__» _____ 200__ г. «__» _____ 200__ г.

Выборы _____

наименование выборов

«__» _____ 20__ г.
дата проведения выборов

наименование избирательной комиссии

наименование муниципального образования

АКТ
о передаче технологического оборудования
администрации _____

наименование муниципального образования

«__» _____ 20__ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №__ передала на хранение администрации _____

наименование муниципального образования

следующее технологическое оборудование, полученное по акту вх. №_____ от _____:

дата составления акта на получение оборудования

1. _____, шт. — ;
2. _____, шт. — ;
3. _____, шт. — ;
4. _____, шт. — .

Перечисленное оборудование укомплектовано.

«Оборудование сдал» :

Председатель (секретарь)
участковой избирательной комиссии
избирательного участка №_____

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

«Оборудование принял»:

должность представителя администрации

подпись

фамилия, инициалы

Примечание: Акт составлен в 2-х экземплярах.