

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ПОЛЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

От 06 февраля 2019 года

№ 194

Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Полянский центр культуры и досуга»

Заслушав информацию главы администрации муниципального образования Козлова В.Н., в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 5 Устава муниципального образования, совет депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Полянский центр культуры и досуга».
2. Утвердить прейскурант цен на основные платные услуги, оказываемые МБУК «Полянский центр культуры и досуга» МО «Полянское сельское поселение» (приложение № 1).
3. Решение опубликовать в газете «Выборг».
4. Контроль исполнения решения возложить на директора МБУК «Полянский центр культуры и досуга» Зайцеву Лидию Александровну.

Глава муниципального образования

А.Г. Дружинин

**Положение о платных услугах,
предоставляемых физическим и юридическим лицам
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Полянский центр культуры и досуга» муниципального образования «Полянское
сельское поселение» Выборгского района Ленинградской области**

1. Общее положение

1.1 . Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам, разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре.

1.2 . Положение разработано в целях привлечения дополнительных финансовых средств для расширения материально-технической базы учреждения, повышения качества работы.

1.3 . Под платными услугами понимаются:

-услуги, предоставляемые физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

- услуги, оказываемые в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился рыночный спрос;

1.4. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют этим целям.

1.6. Перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением учреждение определяет самостоятельно.

1.7. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, учреждение устанавливает самостоятельно, в соответствии с основами законодательства о культуре, методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

1.8. При организации платных мероприятий учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение не может полностью заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые на основе муниципального задания.

1.10. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

2. Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг.

2.1. Доходы от оказания платных услуг планируются учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

2.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется на основе количественных показателей учреждения (число посетителей на мероприятия, число участников коллективов и кружков) и цен на услуги, утверждаемых в установленном порядке.

2.3. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления плана финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности.

2.4. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности, а так же исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

2.5. Учреждение на основании закона (решения) о бюджете вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг.

3. Порядок предоставления платных услуг.

3.1. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих организациях.

3.2. При предоставлении платных услуг учреждение сохраняет установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.3. Платные услуги осуществляются в рамках договора с физическими или юридическими лицами.

3.4. Договор может заключаться в устной или письменной форме.

3.5. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

3.6. Расчеты за платные услуги осуществляются за наличный расчет с использованием квитанций строгой отчетности. Выручка в полном объеме сдается на лицевой счет, открытый в Комитете финансов администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

2. Порядок определения цены на платные услуги.

4.1. Цена платной услуги определяется учреждением самостоятельно и утверждается решением совета депутатов муниципального образования «Полянское сельское поселение».

4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов учреждения и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4.4. Для структурных подразделений учреждения может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной услуги) в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги. При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной услуги для конкретного структурного

подразделения определяется путем умножения среднего значения на корректирующий коэффициент.

5. Учет, контроль и ответственность.

5.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" и приказом Минфина РФ от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению".

5.2. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет администрация муниципального образования «Полянское сельское поселение», руководитель учреждения и финансовые органы.

5.3. Ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет руководитель учреждения.

6. Заключительное положение.

6.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**Прейскурант цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Полянский центр культуры и досуга»
муниципального образования «Полянское сельское поселение»
Выборгского района Ленинградской области**

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Стоимость услуги (руб.)
<i>1. Услуги клубных учреждений</i>			
1.	Организация и проведение Новогодних утренников для детей.	1 чел.	100-00
2.	Выезд Деда Мороза и Снегурочки на дом с поздравлениями.	1 мероприятие	500-00
3.	Организация и проведение вечера отдыха	1 чел.	200-00
4.	Организация и проведение танцевальных вечеров (дискотек)	1 чел.	100-00
5.	Организация и проведение праздничных танцевальных вечеров (дискотек): новогодние, рождественские	1 чел.	150-00
6.	Организация и проведения развлекательных программ для детей	1 чел.	100-00
7.	Аренда зрительного зала, фойе или танцевального зала дома культуры	1 час.	1 500-00
8.	Аренда теннисного стола	1 час.	100-00
9.	Аренда бильярдного стола для взрослых	1 час.	200-00
10.	Предоставление услуг по прокату: - сценических костюмов, (один костюм); - музыкальной аппаратуры; - спортивного оборудования (тренажеры,	сутки сутки	500-00 2000-00

	гантели, турники, скакалки и т.д.)	месяц 1 час	500-00 80-00
11.	Написание сценариев массовых мероприятий по заявке пользователей(1 лист формата А4, интервал 1.5. шрифт №14)	1 лист	200-00
12.	Озвучивание мероприятий	1 мероприятие	1500-00
	2. Услуги библиотек		
13.	Копирование документов (черно-белая) - односторонняя печать - двусторонняя печать	1 лист 1 лист	10 руб. 20 руб.
14.	Копирование документов (цветная) - односторонняя печать - двусторонняя печать	1 лист 1 лист	20 руб. 40 руб.
15.	Сканирование текста (изображения)	1 лист	10 руб.
16.	Редактирование сканируемого материала	1 лист	20 руб.
17.	Машинное время	1 час.	50 руб.